

ISTRUZIONI OPERATIVE

Gestione della Privacy

Introduzione

Il modulo di gestione della privacy permette al Collegio ed al singolo iscritto di poter indicare ed autorizzare il Collegio all'uso delle proprie informazioni soggette a privacy.

Concetti Generali

Per ogni iscritto con l'uso della piattaforma Webalbo è possibile estrarre tutti i dati identificativi e relativi alla posizione dell'iscritto stesso.

Il sistema prevede che nell'ambito di tutti i campi disponibili, in base a quanto stabilito a livello centrale alcuni dati non sono soggetti a Privacy, questi sono ad esempio : (nome,cognome, iscrizione all'albo etc.), queste informazioni sono quindi lo Standard di fatto stabilito dell'Ente centrale (CNPI).

Il singolo iscritto avrà la facoltà, entrando nella propria AREA ON-LINE di compilare una scheda (On-Line) dove specificare quali campi, al di fuori di quelli già indicati dal proprio Ente (ordine/Collegio), che vuole rendere pubblici, alla fine della selezione l'iscritto leggerà obbligatoriamente la liberatoria e spunterà la registrazione.

Questa operazione potrà essere aggiornata o variata dall'iscritto ogni volta che lo ritiene opportuno facendo quindi applicare gli ultimi criteri di privacy da lui indicati.

Cosa dovrà fare il Collegio

L'azione di registrazione dei consensi è a totale carico dell'iscritto il quale entrando nella propria area on-line andrà a registrare le specifiche scelte, queste informazioni saranno poi fruibili dal Collegio attraverso un apposita area come sotto specificato, il Collegio non dovrà quindi inserire alcun dato perché automaticamente acquisito dal sistema on-line.

Il Collegio potrà invece monitorare tutti i propri iscritti che hanno acceduto all'area on-line e registrato i propri consensi.

La presenza dei consensi permetterà al sistema di tener conto dei dati che potranno essere visualizzati e trattati ai fini diversi di quelli istituzionali da parte del Collegio.



La voce Consensi Privacy permette al Collegio di vedere in elenco tutti i propri iscritti che hanno provveduto a registrare dei consensi, nel caso di assenza di consenso i dati verranno comunque trattati come se

l'iscritto non ne abbia dato il consenso ad eccezione di quelli stabiliti a priori, per l'identificazione dell'iscritto, come pubblici.

La voce di menù che indica Informativa Privacy, permette al Collegio di avere in elenco tutti i propri iscritti che hanno dato il consenso a ricevere delle informative, per informative si intendono RIVISTE, GIORNALI, PUBBLICAZIONI, NEWS.

Le informative di cui sopra sono divise a livelli:

Le informative degli enti centrali (CNPI/EPPI) e le informative del singolo Collegio, quindi ogni Collegio potrà gestire le proprie pubblicazioni o news e chiederne all'iscritto il consenso per la ricezione.

In uno scenario dove l'ente centrale (CNPI/EPPI) imposta una pubblicazione ed un Collegio imposti una propria rivista, l'iscritto in fase di registrazione consensi avrà la possibilità di scegliere tra la rivista nazionale (CNPI/EPPI) e la rivista locale, quest'ultima comparirà solo se l'iscritto fa parte del Collegio che ha impostato la rivista locale.

Lo stesso criterio vale per le news.

La voce di menù gestione informative permette quindi al Collegio di inserire una lista di proprie pubblicazioni o news come sotto indicato.

Per raggruppare le informative trascina qui l'intestazione della colonna

Nuova informativa

Nome Informativa	Nome Gruppo		
Inserisci i dati per l'informativa.			
Nome dell'informativa:	<input type="text"/>		
Gruppo dell'informativa:	<input type="text" value="Riviste e Giornali"/>		
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/>			
News Roma	Newsletters		
Colosseo	Riviste e Giornali		

Le informative indicate saranno poi direttamente disponibili e visibili all'iscritto in base al proprio Collegio di appartenenza.

Dove si tiene conto dei dati soggetti a Privacy

Le autorizzazioni al trattamento dei dati vengono registrate su apposita scheda personale dell'iscritto, sempre a disposizione sia dell'iscritto che del Collegio e variabile, dall'iscritto, in qualsiasi momento.

Le autorizzazioni vengono prese in considerazione sulla gestione pubblica delle informazioni, ovvero nella visualizzazione dell'Albo On-Line e sulla ricerca del singolo iscritto On-Line.

Cognome	Nome	Data Nascita	Luogo Nascita	Data Iscrizione	N. Iscrizione
<input type="text"/>					
ABBONA	MARIO ALDO			22/04/1992	1628
ACCORDINO	NAZARIO			15/11/1972	591
ACQUAROLI	ANGELO RAFFAELE			28/04/1997	1970
ADA	GEORG			18/09/1985	1457
ADAMO	PIERFRANCO			11/04/2005	2182

In questo caso, di esempio, la data di nascita ed il Luogo di Nascita non è stato autorizzato alla visualizzazione e non verrà indicato On-Line.

L'altra gestione on-line dove viene presa in considerazione la Privacy è la ricerca On-line dell'iscritto ovvero :

Ricerca iscritti

Cerca un iscritto

Cognome min 2 caratteri

Nome

Specializzazione

Abilitazione

Provincia

Cap

MOTTA GIOVANNI

Studio:

Recapiti:

Fax:

Sito web:

Iscritto a: ROMA 08/02/1995 N.1848

Nascita: 22/08/1962 - TIVOLI RM

Stato: ISCRITTO

Specializzazioni: Telecomunicazioni, Elettrotecnica

Abilitazioni: Abilitazione Libera Professione

Cell:

Email:

L'elenco dei periti industriali e dei periti industriali laureati riportati in questo servizio è stato realizzato sui dati comunicati dai collegi provinciali. E' opportuno ricordare che ai sensi dell'articolo 3 R.D. 11 febbraio 1929 n. 275 e ss. mod. ed int., la competenza alla tenuta degli Albi dei periti industriali e dei periti industriali laureati spetta ai Collegi provinciali.

Le informazioni evidenziate nel riquadro di ricerca per il cittadino terranno quindi conto dei consensi standard, cioè i campi fissi stabiliti a priori, non soggetti a privacy, come il cognome, nome, iscrizione all'albo etc. e quelli soggetti a consenso dove l'iscritto ne abbia dato mandato. Nel caso in cui l'iscritto non abbia rilasciato il consenso per indicare il proprio Studio il campo risulterà vuoto.

Estrazione dati

Il Collegio attraverso l'applicazione sotto indicata potrà estrarre i propri iscritti in formato MS Excel con tutte le informazioni dell'iscritto stesso, sulla maschera di estrazione potrà scegliere di estrarre questi dati considerando o meno i consensi privacy.

Questa è un attività interna al Collegio e quindi l'uso di queste informazioni può essere gestito dal Collegio e dagli Enti istituzionali ai fini operativi, saprà il Collegio stesso che se dovrà fornire questi dati a soggetti terzi e potrà applicare il filtro Privacy ed estrarre gli stessi dati tenendo conto dei consensi permettendo al

sistema di estrarre in elenco autorizzato dagli iscritti stessi. L'estrazione di questi dati viene effettuata dal Collegio attraverso i seguenti passaggi:



Iscritti (Excel)

Albo: --Seleziona--

Collegio: ROMA

Attiva filtro privacy

Scarica Albo

Il Collegio potrà:

Visualizzare/Esportare tutti i propri iscritti con i consensi aggiornati

Visualizzare/Esportare tutti i propri iscritti che hanno dato il consenso a ricevere riviste o comunicazioni

Inserire nell'elenco una nuova rivista del Collegio o una Newsletter

Come aggiorna i consensi l'iscritto

L'iscritto per aggiornare i propri consensi dovrà entrare nella propria Area-On Line ed accedere alla propria pagina dedicata, alla fine dell'indicazione dei propri dati troverà una serie di opzioni, tra queste:

-  [Compila il modulo online Eppi 01](#)
-  [Compila il modulo online Eppi 04/08](#)
-  [Compila il modulo online Eppi 05/08](#)

-  [Gestione Privacy](#)
-  [Gestione PEC](#)

Vedi i tuoi Dati e Privacy

Entrando in questa sezione avrà a disposizione una pagina dove potrà vedere tutte le sue informazioni, così come registrate presso il proprio Collegio ed aggiornare i propri consensi privacy, potrà inoltre accettare o rifiutare di ricevere pubblicazioni e news scegliendo tra quelle degli enti centrali CNPI/EPPI e quelle locali, il proprio Collegio.

La pagina che si presenta sarà la seguente:

Gestione Privacy

Gestione e consenso privacy in merito alla gestione e visualizzazione dei propri dati sotto riportati, da utilizzare nelle ricerche pubbliche.

Consenso alla ricezione di materiale informativo quali giornali, riviste e newsletters sotto specificate, relative al proprio ente di appartenenza agli enti centrali.

Dati anagrafici

- Codice Fiscale
[GL XXXXXX 182]
- Et 
[47]
- Data di Nascita
[22 XXXXXX 0.00.00]
- Luogo di Nascita
[XXXXXX]
- Provincia di Nascita
[RM]

Riviste e Giornali

Come evidenziato, per tutti i campi stabiliti come soggetti, l'iscritto potr  singolarmente (o cumulativamente) dare o togliere i consensi permettendo una grande flessibilit  al sistema.

Aperto e selezionando i dati, l'iscritto dar  il consenso alla gestione e divulgazione dei propri dati indicati con la metodologia della spunta per gruppo e singola.

Ad esempio, l'iscritto potr  dare il consenso cumulativamente a tutti i propri dati anagrafici ovvero, cliccando su dati anagrafici si aprir  il dettaglio ove l'iscritto potr  dare il consenso solo ad alcuni di essi (es.: recapito studio ma non residenza) (mettere maschera visualizzando il dettaglio).

Il lato sinistro dello schermo riguarda i dati Personali, la parte destra le specifiche Informativa, ovvero il consenso a ricevere Riviste, Notiziari, Newsletters. Anche in questo caso l'iscritto, puntando la voce darà cumulativamente il consenso ovvero potrà aprire il dettaglio e selezionare le riviste che intende ricevere (dando il consenso) ovvero quelle che non vuole ricevere (negandolo non effettuando la relativa spunta).

Visualizza dettaglio

Gestione Privacy

Gestione e consenso privacy in merito alla gestione e visualizzazione dei propri dati sotto riportati, da utilizzare nelle ricerche pubbliche.

- Dati anagrafici
- Contatti (residenza)
- Contatti (studio)
- Contatti (postale)
- Albo
- Titoli
- Altri contatti

Consenso alla ricezione di materiale informativo quali giornali, riviste e newsletters sotto specificate, relative al proprio ente di appartenenza o agli enti centrali.

- Riviste e Giornali
 - Giornale di Roma
 - Tutte le Riviste CNPI
 - Opificium

[Termini e Condizioni](#)

accetto le condizioni di utilizzo.

Registra modifiche

Come aggiorna i consensi il Collegio per conto dell'iscritto

Analogamente a quanto è possibile da parte del singolo iscritto per l'aggiornamento dei consensi Privacy anche il Collegio può intervenire, per conto dell'iscritto, su autorizzazione cartacea a modificare i consensi.

Per eseguire questa operazione il collegio procede alla ricerca dell'iscritto ed entrare nelle utilità dove troverà il link per i consensi Privacy.

L'operazione è analoga a quella sopra specificata del singolo iscritto, cambia solo che questa volta è effettuata dal Collegio.

Naturalmente in questo caso il sistema memorizza che tali variazioni sono state apportate dal Collegio e non dall'iscritto, il Collegio avrà un analogo documento firmato dall'iscritto.

L'iscritto potrà comunque in ogni caso entrare nella sua area On-line e modificarne i consensi, in questo caso risulterà che l'ultima modifica è stata effettuata dall'iscritto.